



BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA E
SALVATAGGIO SPIAGGE LIBERE DI BIBBONA PER LA
STAGIONE BALNEARE 2015

1) **Stazione appaltante**

Comune di Bibbona
Area Affari Generali
Piazza C.Colombo, 1
57020 Bibbona
Tel. 0586672001
Indirizzo e mail: s.ulivieri@comune.bibbona.li.it
Sito internet: www.comune.bibbona.li.it

2) **Oggetto e luogo del servizio**

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere di Bibbona per la stagione balneare 2015.

3) **Codice identificativo gara (C.I.G.)**
C.I.G.

4) **Durata e importo dell'appalto**

L'appalto avrà la durata di ottantotto giorni come da prospetto sotto riportato:

Dal 13 giugno	Al 14 giugno	2 giorni
Dal 20 giugno	Al 13 settembre	86 giorni

Il contratto verrà stipulato dopo l'aggiudicazione definitiva della gara .

L'importo dell' appalto a base d'asta è complessivamente di **€ 52.000** comprensivo di ogni genere.

Il Comune di Bibbona si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e senza che l'aggiudicatario avanzi alcuna pretesa al riguardo, di non richiedere la prestazione del servizio al termine dell'aggiudicazione in via provvisoria.

5) **Requisiti di ammissione**

Potranno partecipare alla gara i concorrenti che:

- Sono iscritti alla C.C.I.A.A. (Camera di Commercio industria Artigianato Agricoltura) competente per territorio per l'attività oggetto dell'appalto.
- Sono in regola con il pagamento dei contributi previdenziali obbligatori;
- In caso di associazione di impresa, per ciascuna associata sono in possesso di tutti i requisiti sopraindicati.

SEZIONE II – DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE

6) **Criteri di aggiudicazione e modalità di gara**

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del massimo ribasso, ai sensi del D:Lgs. 163/2006, secondo i seguenti parametri:

Il punteggio massimo attribuibile al prezzo è di 30/30

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta sempre che sia ritenuta valida.



La valutazione dell'economicità delle offerte è realizzata attribuendo un punteggio a crescere in rapporto all'entità del ribasso.

Ribasso	Punteggio
0,00 – 0,49	19
0,50 – 0,99	20
1,00 – 1,49	21
1,50 – 1,99	22
2,00 – 2,49	23
2,50 – 2,99	24
3,00 – 3,49	25
3,50 – 3,99	26
4,00 – 4,49	27
4,50 – 4,99	28
5,00 – 5,49	29
5,50 e oltre	30

In caso di parità di punteggio si ricorrerà al sorteggio.

7) Partecipazione

Le imprese interessate che intendono partecipare alla gara devono far pervenire al Comune di Bibbona, Piazza C.Colombo, 1 entro le ore **12 del giorno 8 giugno 2015** un plico che dovrà pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, tramite agenzia di recapito autorizzata o consegnato a mano, regolarmente affrancato se spedito chiuso e recante esternamente le seguenti diciture:

-Gara per il servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere di Bibbona; nominativo, indirizzo e recapito telefonico del mittente.

Il plico dovrà contenere a sua volta due buste chiuse e sigillate sui lembi di chiusura.

Nella prima busta con sopra ben evidente la dicitura **“Gara per il servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere di Bibbona – BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di ammissione alla gara (Dichiarazione sostitutiva di certificazioni **All.1**), redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia di documento identificativo valido del soggetto sottoscrittore della stessa; le dichiarazioni, di cui all'unito modello devono essere rese a pena di esclusione :
dal titolare, se trattasi di impresa individuale;
da tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
da tutti i componenti della società in nome collettivo
da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualunque tipo.
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del rappresentante legale **All.2**) dalla quale si evinca che non esistono nei suoi confronti, nei confronti dell'impresa e degli altri legali rappresentanti cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.e ii.
Nello stesso plico, dovrà essere contenuta la **seconda busta** con sopra ben evidente la dicitura **“Gara per la fornitura del servizio di vigilanza e salvataggio spiagge libere di Bibbona – Busta B – offerta economica”**
In questa busta dovrà essere inserita l'offerta economica, redatta in lingua italiana, validamente sottoscritta dal soggetto rappresentante del concorrente, comprensiva della voce del costo di un assistente bagnante per tutta la stagione omnicomprensivo di tutte le spese .
L'offerta economica **All.3**) , in regola con l'imposta di bollo, timbrata e validamente sottoscritta dal legale rappresentante deve contenere :
 - Denominazione, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA dell'impresa offerente;



- Nome cognome e data di nascita del legale rappresentante;
- Offerta di ribasso percentuale, espressa in cifra e ripetuta in lettere, da applicarsi sull'importo a base d'asta, oltre IVA ai sensi di Legge se dovuta, oltre al costo di un assistente bagnante per tutta la stagione omnicomprensivo di tutte le spese.

La gara ha per oggetto il servizio di Vigilanza e salvataggio lungo il litorale del Comune di Bibbona per la stagione balneare 2015. Il servizio sarà reso mediante la costituzione di complessive 6 (sei) postazioni, dove sarà attivata, dal personale incaricato, l'assistenza ai bagnanti come primo soccorso ed è comprensivo della messa a disposizione dell'attrezzatura varia minima per l'espletamento dello stesso, per come disciplinato dalla precitata ordinanza della capitaneria di porto di Livorno.

Data, ora, luogo e modalità di apertura delle offerte: Martedì 9 giugno 2015, ore 9.30
in una sala aperta al pubblico

3

In tale occasione l'apposita commissione di gara, procederà, in seduta pubblica alla verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo e, solo successivamente alla individuazione dei concorrenti ammessi, e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con attribuzione del relativo punteggio.

Soggetti ammessi all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche: sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8) Descrizione del servizio

Ravvisata la necessità di disciplinare gli aspetti relativi alla sicurezza dei bagnanti nonché degli utenti in genere in quanto direttamente connessi all'utilizzazione del demanio marittimo con l'impiego di assistenti bagnanti. Questo Ente ha individuato 6 postazioni ubicate come da piantina allegata:

- Postazione 1 Fossa Camilla Nord
- Postazione 2 Fossa Camilla Sud
- Postazione 3 Jolly Beach Nord
- Postazione 4 Jolly Beach Sud
- Postazione 5 Le Esperidi
- Postazione 6 Zazzeri Nord.

Per quanto sopra si è stabilito che il periodo nel quale attivare la vigilanza nelle spiagge libere sarà di complessivi ottantotto giorni come da tabella riportata sotto:

Dal 13 giugno	Al 14 giugno	2 giorni
Dal 20 giugno	Al 13 settembre	86 giorni

E sarà assicurato da un numero di 9 assistenti bagnanti incluso eventuali riserve che assicurano la rotazione degli stessi per 10 ore continuative (dalle ore 9.00 alle ore 19.00) secondo quanto previsto dall'ordinanza della Capitaneria di Porto di Livorno vigente. Il servizio è finanziato totalmente con fondi comunali.

Per l'istituzione di una postazione si intende:

- Trasporto, collocazione delle postazioni di salvataggio nei siti evidenziati a carico del Comune;
- Fornitura delle seguenti attrezzature minime per le 6 postazioni di salvataggio quali: cassetta di pronto soccorso, bandiera bianca/gialla/rossa, cartello plurilingue esplicativo del significato delle bandiere, fune di salvataggio, sedia, ombrellone e quant'altro necessita per il regolare e funzionale espletamento del servizio di salvataggio a carico del Comune;
- Fornitura delle attrezzature personali di ogni assistente bagnante quali pinne, fischietto, magliette identificative, berretto e quant'altro necessario per l'espletamento a carico del Comune;
- 9 assistenti bagnanti (ovvero assistenti abilitati al salvataggio dalla Società Nazionale di salvamento, dalla federazione Italiana Nuoto o dalla Federazione Italiana salvamento Acquatico) complessivi per assicurare il servizio per n. 10 ore consecutive, dalle ore 9.00 alle ore 19.00 sulle 6 postazioni individuate a carico della Ditta Appaltatrice.



9) Inizio del servizio e penali

La Ditta appaltatrice dovrà iniziare il servizio dalla data indicata nel prospetto sopra evidenziato. Dovrà predisporre un apposito progetto per la gestione dei 6 punti azzurri. Ogni e qualsiasi violazione che venisse accertata nell'espletamento dell'incarico dalle forze dell'Ordine, dalla Capitaneria di Porto o dal Comune sarà sanzionata con l'applicazione di una penale pecuniaria di € 200 a semplice contestazione dell'addebito. Le penali saranno recuperate direttamente sulla quota del compenso spettante.

10) Durata e ammontare dell'incarico

La durata del servizio è stabilita in giorni 88 decorrenti dalla data di inizio del servizio. L'importo del servizio per il progetto che verrà predisposto ha una base d'asta di € 52.000 più eventuali € 2.000 per acquisti di materiale che si rendessero necessari e che rimarranno di proprietà del Comune al termine del servizio estivo.

11) Obblighi della ditta aggiudicataria

- a) La Ditta aggiudicataria dovrà predisporre un apposito progetto per la gestione dei 6 punti azzurri comprensivo di tutti i dettagli ritenuti indispensabili per il corretto svolgimento dello stesso,
- b) A comunicare, prima dell'avvio del servizio al Comune di Bibbona l'elenco di tutto il personale assunto per l'espletamento del servizio, completo dei dati anagrafici, dei recapiti telefonici e delle copie dei brevetti e dell'attestato di aggiornamento del primo soccorso, indicando la postazione di avvistamento a ciascuno assegnata;
- c) A comunicare al responsabile del servizio preventivamente ogni variazione che si rendesse necessaria per il regolare espletamento dello stesso;
- d) Ad attenersi ed a far rispettare a tutti gli assistenti bagnanti, le disposizioni della vigente ordinanza balneare emanata dalla locale capitaneria di porto;
- e) A mantenere le attrezzature assegnate in uno stato di buona efficienza.

12) Cauzione

A garanzia della corretta esecuzione del servizio e del rispetto delle obbligazioni assunte, all'atto della stipula della convenzione di affidamento dell'incarico, l'aggiudicatario deve fornire una cauzione pari al 10% del corrispettivo offerto anche tramite fideiussione bancaria o assicurativa a favore dell'amministrazione aggiudicatrice e per l'intera durata della convenzione. Lo svincolo della fideiussione avverrà con l'approvazione da parte dell'Amministrazione dell'ultimazione del servizio non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta ultimazione da parte del soggetto Aggiudicatario.

13) Modalità pagamento del Servizio

I pagamenti saranno disciplinati con apposita convenzione con la Ditta aggiudicataria del servizio.

14) Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro dell'aggiudicatario e con terzi

L'amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità derivante da rapporti di lavoro che venissero instaurati dall'aggiudicatario, nonché dai danni prodotti dallo stesso o da terzi in dipendenza delle attività espletate nell'esecuzione dei servizi.

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti il proprio personale occupato nell'esecuzione dei servizi e ne assume in proprio ogni responsabilità, in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati a terzi, per colpa o negligenza nell'esecuzione della prestazione.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri assistenti bagnanti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di tutela dei lavoratori, assumendo a suo carico tutti gli obblighi che hanno origine in contratti collettivi o norme di legge.

15) Sede e recapito della Ditta appaltatrice

La ditta appaltatrice dovrà eleggere il proprio domicilio nel comune di Bibbona e dovrà rilasciare appositi recapiti telefonici che consentano la reperibilità della stessa in qualsiasi momento della giornata per le comunicazioni di servizio.

Il foro competente per le risoluzioni di eventuali controversie o vertenze che potrebbero verificarsi è quello del tribunale di Livorno.



16) Spese ed oneri vari

Sono a carico della Ditta appaltatrice tutte le imposte, tasse e bolli e quanto altro occorrente per la stipula del contratto di appalto.

17) Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente capitolato speciale d'appalto si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

- Privacy: Tutti i dati dei quali l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento di aggiudicazione del presente appalto, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/03.

- Qualora nel termine fissato dal Comune il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione, all'assunzione del servizio nei termini indicati, o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione fatto salvo comunque il risarcimento dell'eventuale danno. Si avverte inoltre che qualora si dovessero verificare condizioni di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, questa Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare eventualmente il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

5

Bibbona, 27 maggio 2015

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott. Stefano Ulivieri