



**COMUNE DI BIBBONA**  
**Provincia di Livorno**

Area: **Area 2 – Affari Generali e Polizia Municipale**  
Servizio: **Servizi Scolastici/Cultura/Segreteria/Servizi Sociali**

**Provvedimento del Sindaco n° 1 del 04/01/2022**

**Oggetto: NOMINA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALLA DIPENDENTE RAG. SAGGINI LUCIANA QUALE RESPONSABILE DELL'AREA 1 SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE.**

**IL SINDACO**

**VISTI**

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e l'art. 54 dello Statuto Comunale in vigore, relativi alla competenza del Sindaco in merito alla nomina dei responsabili degli uffici ed agli incarichi di direzione;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.";
- gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21/05/2018 Comparto Enti Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzione di risultato;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Giunta Comunale

- n. 16 del 30.01.2020 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa ed il funzionigramma del Comune di Bibbona;
- n. 150 del 21.12.2021 con cui sono stati approvati l'organigramma e il funzionigramma del Comune di Bibbona a far data dall'01.01.2022;

**DATO ATTO** che in questo comune, a far data dall'01.01.2022 sulla base delle norme dello Statuto, del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi (ROUS) e dello schema organizzativo dell'ente, sono individuate le seguenti posizioni di dipendenti inquadrati nella categoria D che espletano le funzioni sopra elencate, mediante direzione delle strutture apicali dell'ente, denominate "Aree"

- Area 1 - Servizi Finanziari e Personale
- Area 2 - Affari Generali
- Area 3 – Area Tecnica e SUAP
- Area 4 – Polizia Municipale

**ATTESO** che per il conferimento degli incarichi è stato tenuto conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei



## COMUNE DI BIBBONA Provincia di Livorno

requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

RILEVATO che il conferimento dell'incarico di responsabile di Area configura l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'art. 13 e seguenti del CCNL FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018, in conformità ai criteri generali da approvarsi a cura dell'Ente;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale

- n. 89 del 21/05/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "CCNL 2016-2018: sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative - Approvazione Regolamento";
- n. 151 del 21/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa alla Pesatura E Graduazione delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATO

- l'art. 2 e 4 del Regolamento relativo al sistema di individuazione delle posizioni organizzative e graduazione della retribuzione di posizione, in virtù del quale la valutazione degli incaricati di posizione organizzativa avviene secondo il sistema di valutazione della performance in vigore nell'Ente;
- l'Art. 4 comma 8 del citato Regolamento in virtù del quale " Nell'ambito delle risorse complessive finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le P.O. previste nell'ente, viene destinata una quota pari al 20% per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle medesime P.O.; In applicazione dell'art 7 co. 4 lettera v) del CCNL del 21.5.2018;

RITENUTO di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa Responsabile dell' Area 1 Servizi Finanziari e Personale, tenuto conto delle attribuzioni di responsabilità dei servizi, sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite, alla dipendente Rag. Saggini Luciana, con decorrenza 01.01.2022 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

VISTI

- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39);
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Comune;
- il Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza delle Lavoratrici e dei Lavoratori "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", approvato con Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;

Per le motivazioni di cui sopra,



## COMUNE DI BIBBONA Provincia di Livorno

### DECRETA

1. **Di conferire**, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di Responsabile dell'Area 1 Servizi Finanziari e Personale , e quindi di titolare di Posizione Organizzativa , alla Rag. Saggini Luciana, in servizio presso questo Ente con decorrenza dal 01.01.2022 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco, fatta salva la facoltà di revocare il presente incarico, prima della scadenza, a seguito di provvedimento di riorganizzazione degli uffici e servizi, nonché in sede di decisione circa le gestione associata di servizi e funzioni, secondo la vigente normativa nazionale e regionale;
2. **Di disporre** che gli obiettivi che lo stesso dovrà raggiungere sono quelli individuati negli atti di programmazione ed indirizzi generali, nonché nel Piano Esecutivo di Gestione;
3. **Di dare atto** che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi assegnati, il suddetto responsabile eserciterà tutte le funzioni di cui all'art.107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e di sua competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;
4. **Di dare atto** che la dipendente Rag. Saggini Luciana è responsabile del trattamento dei dati, per quanto di sua competenza, ai sensi del GDPR Regolamento UE 679/2016;
5. **Di dare atto** che l'eventuale revoca dell'incarico deve avvenire con atto motivato e secondo le procedure e le disposizioni del vigente ordinamento;
6. **Di dare atto** che l'indennità di posizione è determinata in base alla deliberazione G.C. n. 151 del 21/12/2021, relativa alla Pesatura e alla Graduazione delle Posizioni Organizzative;
7. **Di individuare**, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi quale incaricato per la sostituzione del responsabile di Area, nei casi di "assenza o impedimento" il Responsabile dell' Area 2 Affari Generali Dott. Olivieri Stefano ;
8. **Di dare atto** che l'incarico come sopra conferito, sarà oggetto di specifica valutazione annuale, da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, per l'attribuzione della retribuzione di risultato, ex art. 10, comma 3° Ordinamento Professionale, ai sensi del disposto di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
9. **Di inviare** il presente provvedimento alla dipendente Rag. Saggini Luciana, per accettazione e opportuna conoscenza dello stesso;



**COMUNE DI BIBBONA**  
**Provincia di Livorno**

10. **Di trasmettere** copia del provvedimento medesimo all'Ufficio Personale per la conservazione in atti e per i successivi adempimenti di competenza.