



P.zza C. Colombo n. 1  
57020 BIBBONA LI  
P. IVA: 00286130497

## COMUNE DI BIBBONA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA SERVIZI FINANZIARI  
E PERSONALE

Tel. 0586672246

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 1 POSTO DI **ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA**, CATEGORIA “C” POSIZIONE ECONOMICA “C1”, CCNL 1998/2001, da assegnare all’Area “Edilizia Privata”.

=====

### IL RESPONSABILE AREA SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 29 dell’11.03.2008 ad oggetto “Piano di programmazione triennale delle assunzioni 2008-2010”;

VISTI i vigenti CCNL del comparto del personale Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il proprio provvedimento n. 79 del 25.09.2008, con il quale è stato approvato il presente Bando di Concorso;

VISTO il D.P.R. 487/09.05.1994 e successive modifiche ed integrazioni;

### RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico per esami per l’assunzione di n. 1 **Istruttore Tecnico – Geometra**, Cat. C – Pos. Ec. C1, da assegnare all’Area “Edilizia Privata”.

Al suddetto profilo professionale è attribuita la categoria giuridica C e la posizione economica C1 del vigente CCNL del Comparto Regioni autonomie locali.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al posto messo a concorso nonché il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa in materia.

### ➤ **REQUISITI**

Per partecipare al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

a) **Diploma di Geometra**

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell’Unione Europea, la verifica dell’equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell’art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

b) **Abilitazione all’esercizio della libera professione di Geometra;**

c) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell’Unione Europea, nei limiti e con le modalità di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;

- d) Godimento dei diritti civili e politici per i cittadini italiani; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- e) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche di "Istruttore Tecnico";
- f) Per i cittadini dell'Unione europea l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) Per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva la posizione regolare nei confronti di tale obbligo; per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, limitatamente all'area di libera circolazione del lavoro: l'essere in regola, per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza;
- i) Non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso oppure indicare le eventuali condanne e gli eventuali carichi pendenti nell'apposita voce prevista nella domanda di ammissione;
- j) Non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che, secondo le norme vigenti, sospendono o escludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

## ➤ **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Alla figura professionale in oggetto è attribuita la retribuzione annua iniziale della categoria C posizione economica C1 prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Regioni ed Autonomie Locali. Sono attribuite, inoltre, la 13° mensilità ed ogni altra indennità o assegno previsti e spettanti ai sensi della vigente normativa, con le relative ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

## ➤ **DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

1. La domanda di ammissione al Concorso deve essere redatta, in carta semplice ed in lingua italiana, esclusivamente secondo lo schema riportato nell'Allegato A al presente Bando di Concorso di cui costituisce parte integrante e posto in distribuzione presso la sede comunale e reso disponibile sul sito Internet [www.comune.bibbona.li.it](http://www.comune.bibbona.li.it).
2. Il concorrente potrà, altresì, dichiarare il possesso di titoli che diano diritto ad eventuali preferenze, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. N° 487/9.5.1994 e successive modifiche ed integrazioni. I portatori di handicap potranno dichiarare questo loro stato ed indicare gli eventuali strumenti e/o i tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove.
3. La domanda **deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione dal Concorso**; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.
  - Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare

penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000.

- Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, si provvederà all'esclusione dal concorso ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni. Nel caso in cui, alla data della prima prova, l'amministrazione non abbia ultimato la verifica del possesso dei requisiti o non abbia dato avvio alla richiesta di regolarizzazioni, queste potranno avvenire anche successivamente e comunque non oltre la data di effettuazione della prova orale.

4. Alla domanda dovranno essere allegati:

- a. **la ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione di € 3,87**, da effettuarsi mediante versamento su c/c postale N° 00123570, intestato al Tesoriere Comunale - Cassa Risparmio di Volterra - filiale di Bibbona, con la causale "Tassa per concorso Istruttore Tecnico".
- b. **copia leggibile fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.**

5. Le domande di partecipazione debbono riportare la dizione "Concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico geometra" ed essere prodotte entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, e **quindi entro il 10 novembre 2008**, secondo una delle seguenti modalità (a scelta):

- **direttamente** mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Bibbona entro le ore 12 del giorno di scadenza del bando osservando l'orario al pubblico e precisamente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00;
- **a mezzo servizio postale con raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: COMUNE DI BIBBONA – Piazza C. Colombo n. 1 – 57020 – BIBBONA (LI). Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione "Concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico Geometra". Ai fini dell'osservanza del termine sopra indicato farà fede il timbro postale. Le domande spedite per raccomandata a.r. dovranno comunque pervenire al protocollo entro 5 giorni dalla data di scadenza del bando di concorso.

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ➤ **MATERIE D'ESAME**

- Legislazione nazionale e regionale inerente l'urbanistica e l'edilizia (ivi compreso l'abusivismo edilizio ed il correlato sistema sanzionatorio e sanatorio).
- Procedure relative ai vari titoli abilitativi in materia edilizia.
- Procedure relative alla approvazione degli strumenti urbanistici.
- Normativa e procedure concernenti il vincolo paesaggistico ed il vincolo idrogeologico.

- Normativa nazionale e regionale in materia di tutela delle acque dall'inquinamento e inquinamento acustico.
- Normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche.
- Normativa regionale in materia di turismo.
- Ordinamento delle autonomie locali, atti e provvedimenti amministrativi, procedimento amministrativo, accesso agli atti e tutela dei dati personali e responsabilità dei dipendenti pubblici.
- Codice Penale: Titolo II – Capo I “Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione”.
- Una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo. (L'indicazione dovrà essere effettuata mediante compilazione di apposita voce presente nella domanda di ammissione).
- Conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Operatività su elaborati grafici mediante utilizzo dei programmi più utilizzati nel settore tecnico.

## ➤ **PROVE D'ESAME**

Esse consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale tese ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire oltre la conoscenza delle materie d'esame.

Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. Se la prima prova scritta non otterrà un punteggio minimo di 21/30, non si procederà alla correzione della seconda prova scritta. Per superare la prova orale i concorrenti dovranno ottenere una votazione non inferiore a 21/30. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle tre prove d'esame.

### a. **PRIMA PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO**

Risoluzione di quesiti a risposta aperta riguardanti gli argomenti delle materie di esame.

### b. **SECONDA PROVA SCRITTA A CARATTERE TEORICO-PRATICO**

Predisposizione di una relazione istruttoria rientrante nelle materie oggetto del concorso, mirante a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti le funzioni tecniche da svolgere.

### c. **PROVA ORALE**

Colloquio sulle materie previste dal programma di esame nonché accertamento della conoscenza della lingua straniera prescelta e verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

## ➤ **DATE E SEDI DELLE PROVE D'ESAME.**

Le prima prova scritta a contenuto teorico si svolgerà il giorno:

- **Martedì 25 Novembre 2008, alle ore 09.00**, presso il “Centro Sociale”, posto in Via dei Sorbizzi, a Marina di Bibbona.

Le seconda prova scritta a carattere teorico-pratico si svolgerà il giorno:

**- Mercoledì 26 Novembre 2008, alle ore 09.00**, presso il “Centro Sociale”, posto in Via dei Sorbizzi, a Marina di Bibbona.

Le prova orale si svolgerà il giorno:

**- Martedì 9 Dicembre 2008, alle ore 09.00**, presso la Sala Consiliare del Comune di Bibbona, in Piazza C. Colombo n. 1, a Bibbona.

Durante l'espletamento delle prove, i candidati non potranno portare cellulari, carta da scrivere, appunti, manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Saranno considerati rinunciatari coloro che per un qualsiasi motivo non si presentassero alle prove d'esame.

## ➤ **COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

**IL PRESENTE BANDO DI CONCORSO COSTITUISCE ANCHE CONVOCAZIONE ALLE PROVE: PERTANTO NON SI PROCEDERÀ, IN MERITO, AD ULTERIORI COMUNICAZIONI.**

Le comunicazioni relative all'ammissione al Concorso e all'esito delle prove saranno fornite a mezzo del sito Internet del Comune di Bibbona [www.comune.bibbona.li.it](http://www.comune.bibbona.li.it) e pubblicate all'Albo Pretorio del Comune.

La comunicazione relativa all'ammissione al Concorso sarà pubblicata su detto sito Internet ed all'Albo Pretorio, entro il 21 Novembre 2008.

La comunicazione relativa all'esito delle prove scritte e alla conseguente ammissione alla prova orale sarà pubblicata su detto sito Internet ed all'Albo Pretorio, entro il 5 Dicembre 2008.

**Le comunicazioni pubblicate sul sito Internet ed all'Albo Pretorio hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione al Concorso ed alla prova orale, nonché l'esito delle prove medesime.**

## ➤ **GRADUATORIA ED ASSUNZIONE**

- La graduatoria di merito sarà redatta tenendo conto dei diritti di preferenza di cui all'art. 5 del Regolamento in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni D.P.R. n. 487/09.05.1994 e successive modifiche ed integrazioni.
- La graduatoria resterà valida per il tempo stabilito dalle norme vigenti al momento dell'approvazione della stessa per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.
- La graduatoria potrà essere altresì utilizzata, nel periodo di validità, per assunzioni a tempo determinato.
- **L'assunzione in servizio avverrà se e in quanto le norme in materia di limitazioni delle assunzioni di personale da parte degli enti locali lo consentiranno.**
- La nomina sarà comunicata al vincitore mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno accordando un termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della

comunicazione per assumere servizio; entro tale termine dovrà conseguentemente avvenire la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Trascorso tale termine, ove il candidato non si presenti senza giustificato motivo, decade dalla nomina.

- L'assunzione è subordinata all'accertamento della sussistenza dell'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni.
- Il presente bando di concorso viene emanato tenuto conto della Legge 12.03.1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili.
- Copia integrale del bando ed il modulo di domanda di partecipazione al concorso sono reperibili presso il sito del Comune di Bibbona: [www.comune.bibbona.li.it](http://www.comune.bibbona.li.it).
- Ai sensi del Dlgs 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di cui al presente avviso.
- La responsabile del procedimento ex art. 5 L. 241/90 è la Responsabile del Settore Personale Sig.ra Maria Grazia Gori. Per qualsiasi informazione relativa al concorso è possibile contattare l'Ufficio Personale al numero 0586672246.

Bibbona, li 10 ottobre 2008

Il Responsabile di Area  
( Daniela Mannari )