



Prot. 9791

Bibbona, li 19 ottobre 2009

AVVISO PUBBLICO

Per l'affidamento dell'incarico di collaborazione professionale, della durata di tre anni per il rinnovo e mantenimento del sistema di gestione ambientale in conformità allo standard internazionale UNI ISO 14001 e al regolamento EMAS.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi Comunali approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 20.08.2008;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 14.02.2009 di approvazione del programma di incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2009;

Vista la determinazione del Responsabile Area Lavori Pubblici n. 197 del 19.10.2009;

RENDE NOTO

che il Comune di Bibbona, telefono 0586-672111, fax 0586/671952, intende affidare l'incarico, per la durata di tre anni, per l'assistenza dell'Amministrazione nella procedure di gestione ambientale e nell'aggiornamento della documentazione per il mantenimento della certificazione ISO 14001 e della Registrazione EMAS.

Potranno presentare domanda le **società specializzate**, in possesso di adeguati requisiti professionali inerenti l'incarico da affidare.

L'incarico **oggetto di affidamento** consiste nell'assistenza delle diverse figure del Sistema di Gestione Ambientale interne all'Amministrazione, ciascuna nel proprio ruolo, nelle procedure di gestione ambientale e nell'aggiornamento della documentazione per il mantenimento della Certificazione ISO 14001 e della Registrazione EMAS.

In particolare la prestazione oggetto del presente bando comprende almeno le seguenti attività, che devono intendersi indicative e minime, per quanto occorrente al mantenimento delle certificazioni:

- Supporto alla implementazione del SGA
- Modifica/revisione/redazione di manuale e procedure
- verifiche ispettive interne
- Redazione/revisione/aggiornamento della dichiarazione ambientale
- assistenza nelle verifiche dell'ente di certificazione
- Redazione del riesame annuale della direzione
- Supporto nella definizione di obiettivi e programmi di miglioramento
- Sensibilizzazione personale interno e formazione sul SGA

La selezione per l'affidamento dell'incarico sarà effettuata con **metodo comparativo** in base ai



seguenti criteri:

<p>esperienza nello sviluppo ed implementazione di sistemi di gestione ambientale in conformità alla norma UNI EN ISO 14001 per amministrazioni pubbliche (fino ad un massimo di 19 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none">• servizio fornito fino a 5 amministrazioni pubbliche (3 Punti);• servizio fornito da 6 a 15 amministrazioni pubbliche (5 Punti);• servizio fornito a più di 15 amministrazioni pubbliche (10 Punti); <p>punteggi non cumulabili</p> <ul style="list-style-type: none">• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche con più di 20.000 abitanti (4 punti);• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche con più di 10.000 abitanti (3 punti);• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche fino a 10.000 abitanti (2 punti) <p>punteggi cumulabili</p>
<p>esperienza nello sviluppo ed implementazione di sistemi di gestione ambientale in conformità al Regolamento EMAS per amministrazioni pubbliche (fino ad un massimo di 19 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none">• servizio fornito fino a 5 amministrazioni pubbliche (3 Punti);• servizio fornito da 6 a 15 amministrazioni pubbliche (5 Punti);• servizio fornito a più di 15 amministrazioni pubbliche (10 Punti); <p>punteggi non cumulabili</p> <ul style="list-style-type: none">• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche con più di 20.000 abitanti (4 punti);• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche con più di 10.000 abitanti (3 punti);• servizio svolto per 1 o più amministrazioni pubbliche fino a 10.000 abitanti (2 punti) <p>punteggi cumulabili</p>
<p>esperienza nello sviluppo ed implementazione di sistemi di gestione ambientale in conformità alla norma UNI EN ISO 14001 per aziende private (fino ad un massimo di 6 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none">• servizio fornito ad 1 o più aziende fino a 10 dipendenti – Micro Imprese (1 Punti);• servizio fornito ad 1 o più aziende fino a 50 dipendenti – Piccole Imprese (2 Punti);• servizio fornito ad 1 o più aziende con più di 50 dipendenti - Medie e Grandi Imprese (3 Punti). <p>punteggi cumulabili</p>
<p>esperienza nello sviluppo ed implementazione di sistemi di gestione ambientale in conformità al Regolamento EMAS per aziende private (fino ad un massimo di 6 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none">• servizio fornito ad 1 o più aziende fino a 10 dipendenti – Micro Imprese (1 Punti);• servizio fornito ad 1 o più aziende fino a 50 dipendenti – Piccole Imprese (2 Punti);• servizio fornito ad 1 o più aziende con più di 50 dipendenti - Medie e Grandi Imprese (3 Punti). <p>punteggi cumulabili</p>
<p>N. persone nella dotazione organica qualificate per lo svolgimento dell'attività richiesta (fino ad un massimo di 10 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none">• fino a 3 (4 punti) ;• fino a 5 (6 Punti);• oltre 5 (10 punti) <p>punteggi non cumulabili</p>
<p>Prezzo (fino ad un massimo di 40 punti)</p>	<p>il prezzo più basso avrà il massimo del punteggio, le altre con il calcolo derivante dal prezzo più basso per 40 diviso il prezzo offerto -</p>



Le risorse a disposizione per tale incarico sono quantificate nell'importo massimo di € 30.000,00 I.V.A. esclusa, finanziate con mezzi ordinari di bilancio, in parte nel bilancio di competenza e negli esercizi finanziari successivi in base alla durata dell'incarico stesso. **L'importo suddetto sarà comprensivo di eventuali oneri previdenziali, di spese, vacanze ed ogni altro onere o compenso. Non saranno ammesse offerte in aumento**

Il compenso sarà suddiviso in quattro rate annuali e le stesse corrisposte alla scadenza di ogni trimestre dietro presentazione di fatture da parte della Ditta Affidataria e previa verifica dello svolgimento delle attività previste.

La liquidazione delle suddette competenze avverrà entro 60 giorni dalla presentazione della fattura, a cura del Responsabile competente con apposito provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

L'incarico avrà la durata di tre anni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

I soggetti interessati per partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, e non più tardi delle ore **12,00, del giorno 3 novembre 2009**, a questo Comune, **UFFICIO PROTOCOLLO - Piazza C. Colombo, n. 1 - 57020 BIBBONA** - in apposita busta chiusa e sigillata, e controfirmata sui lembi di chiusura, sempre a pena di esclusione, riportante l'intestazione e l'indirizzo completo del mittente e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA GESTIONE AMBIENTALE. Prot. n. 9791"**.

Il plico come sopra sigillato e controfirmato dovrà contenere la seguente DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:

Busta "A" Documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Busta "B" Offerta tecnica ed economica.

La Busta "A" dovrà contenere, pena l'esclusione:

- la domanda, redatta sull'apposito modulo predisposto (all. 1), contenente delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda, pena esclusione, devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;

LA BUSTA " B " dovrà contenere pena esclusione:

1. Una relazione che contenga tutte le informazioni occorrenti per l'attribuzione dei punteggi e corredata di tutta la documentazione dimostrativa.

2. Offerta economica per lo svolgimento triennale dell'incarico oggetto del presente bando, da riportare sul modello predisposto da questo Ente (all.2), in cifre ed in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della Società. Detto importo, pena l'esclusione, **non potrà essere superiore** al prezzo a base di gara di € **30.000,00**, escluso IVA.

Oltre il termine innanzi stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Le offerte devono essere sottoscritte direttamente o da persona



COMUNE DI BIBBONA

Provincia di Livorno

AREA LAVORI PUBBLICI

munita di mandato. Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti impedimenti senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

Gli interessati potranno chiedere informazioni all'Area Lavori Pubblici, tutti i giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (referente sig.ra Antonella Gelli, tel. 0586-672251, fax 0586-671952, e-mail a.gelli@comune.bibbona.li.it).

IL RESPONSABILE AREA LL.PP.

Arch. Paolo Simoncini